



Our criteria for projects and partnerships

off

Foundation “Stichting King in Ghana “

Inhoudsopgave

1. Voorwoord.....	3
2. Onze visie en ons beleid.....	4
3. Onze stichting richt zich op de volgende gebieden;.....	4
4 Duurzaamheid willen wij bereiken voor “keten aanpak”.....	5
5. Samenwerken hoe doen wij dat?	6
5.1 Aandachtpunten bij samenwerking;	7
6. Project fasering	7
7. Project plannen	9
8. Project uitvoering.....	11
9. Investeren in mensen,capaciteiten en management.....	11
10. Evaluatie proces	12
11. Diversen	13

Our Criteria for our Projects and Partnerships(2008)

1. Voorwoord

Nb;Dit document is bedoeld als leidraad voor het aangaan en uitvoeren van projecten en samenwerkingsverbanden voor een ieder die voor of met onze stichting werkt(er zullen steeds steeds nieuwe verbeterde versies komen in het Nederlands en Engels))

Onze Stichting King in Ghana heeft de unieke situatie dat wij werken voor het gebied van King Safro Twekakradai IV in Ghana.

Het gebied “King Safro Region” ligt in de Eastern Region, net boven Accra de hoofdstad van Ghana. Er bevinden zich 1.100.000 bewoners, met ongeveer 200 dorpen, in het gebied.

De Koning Moses Aidoo is voorzitter van onze stichting en heeft door zijn TU Delft studie (Ir Elektronica) een Nederlandse en Europese inslag om zijn gebied te ontwikkelen

Hij wil van zijn gebied een voorbeeld regio maken voor andere Koningen in Ghana en wil de kennis en ontwikkeling ook graag met hen delen.

In feite wil hij een brug slaan tussen onze Europese aanpak en Afrika.

Dit komt vooral tot uitdrukking bij zijn lange termijn visie met betrekking tot duurzaamheid (keten aanpak) en dat hij uit wil gaan van een totaal plan voor zijn gebied.

Het maken van een totaal plan (Master Plan) zal een van zijn eerste acties zijn om ontbossing en daardoor het dalen van het waterpeil te voorkomen.

Moses Aidoo (34 jaar) hoopt minimaal 50 jaar Koning te zijn en de positieve vruchten van zijn daden en beslissingen zelf te ervaren.

Door deze uitzonderlijke situatie zijn wij als Stichting” King in Ghana” instaat ontwikkelingswerk een nieuwe en unieke aanpak te geven.

Voor de diverse project gebieden willen wij niet het wiel opnieuw uitvinden. Voor alle projecten gaan wij opzoek naar de beste partners (zowel in Nederland als in Ghana)die ons kunnen helpen met kant en klare oplossingen, kennis, capaciteit en organisatie.

Wij zullen de diverse partners reeds in het begin van een mogelijk project betrekken en uitnodigen. Bij de uitvoering van het project zullen wij hen .aansturen, in ons project budget opnemen en evalueren.

Partners kunnen zijn de lokale overheid, NGO 's, lokale bedrijven, Nederlandse ontwikkelingshulp organisaties die reeds jaren ervaring hebben opgebouwd, universiteiten en de Nederlandse overheid.

2. Onze visie en ons beleid

Onze visie en ons beleid hebben wij gebaseerd op de volgende zaken;

1. **Studie** van vele onderzoeken op het gebied van ontwikkelingswerk over de afgelopen 40 jaar.

Literatuur en gesprekken met: ·

- Dr. Lau Schulpen, Radboud Universiteit Nijmegen met een uitgebreid onderzoek(2007) naar de resultaten van Private Initiatives in Ghana en Malawi
 - Mirjam Vossen met het boek "Eerste hulp bij ontwikkelingswerk"
 - William Easterly met het boek "The White Man's Burden"
 - Business reports van verschillende overheden over Ghana.
 - Vele Nederlandse stichtingen die reeds jaren werkzaam zijn met ontwikkelingswerk in Ghana op het gebied van water, sanitair, micro krediet, landbouw projecten, scholen, ziekenhuis bouw en ondersteuning.
2. **Koning Safro Twekakradai IV** kan persoonlijk de Chiefs en overleg comités in de dorpen aansturen en werken aan het duurzaam opbouwen van kennis, capaciteit en lokaal management voor de diverse projecten.
 3. **Ons stichtingsbestuur** bestaat, naast Moses Aidoo (Lead Consultant bij Logica in NL), uit mensen uit het bedrijfsleven die, door een bedrijfsmatige aanpak, duurzaamheid (eigen broek ophouden) als hoogste doel zien bij het aangaan en uitvoeren van projecten

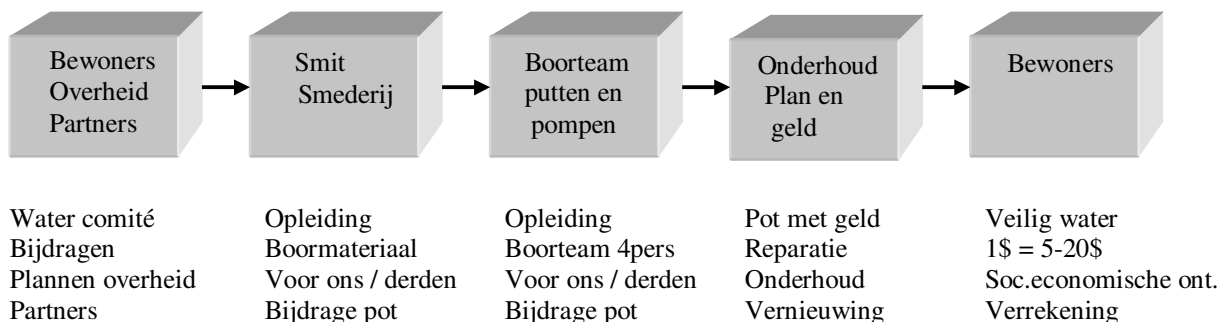
3. Onze stichting richt zich op de volgende gebieden;

- Ontwikkelingswerk voor veilig water, goede sanitaire voorzieningen, school opleiding voor ieder kind en bevorderen gezondheidszorg (ziekenhuis ondersteuning)
- Bevorderen van werkgelegenheid door keten aanpak(zie nadere keten uitleg)
- Gebiedsontwikkeling, dat wil zeggen zorgdragen voor investeringen en ontwikkelingen op toerisme en ontwikkelingen voor de lokale bevolking (bijv. speeltuin voor kinderen)

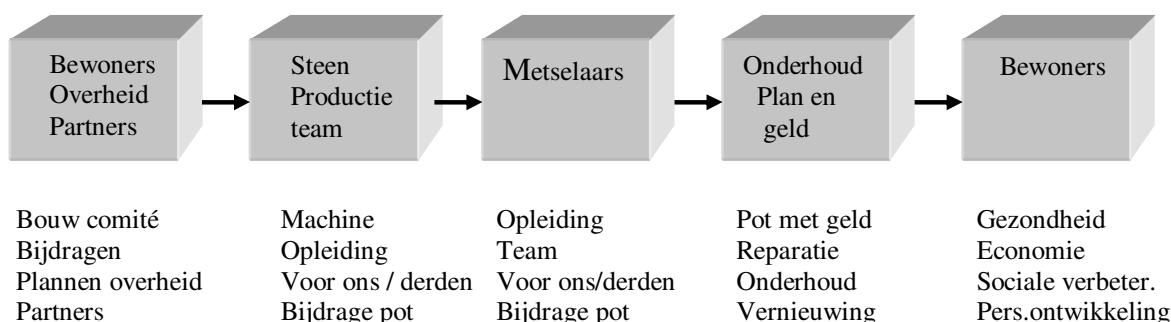
4 Duurzaamheid willen wij bereiken voor “keten aanpak”.

Hieronder volgen een paar voorbeelden hoe wij de ketens aanpakken;

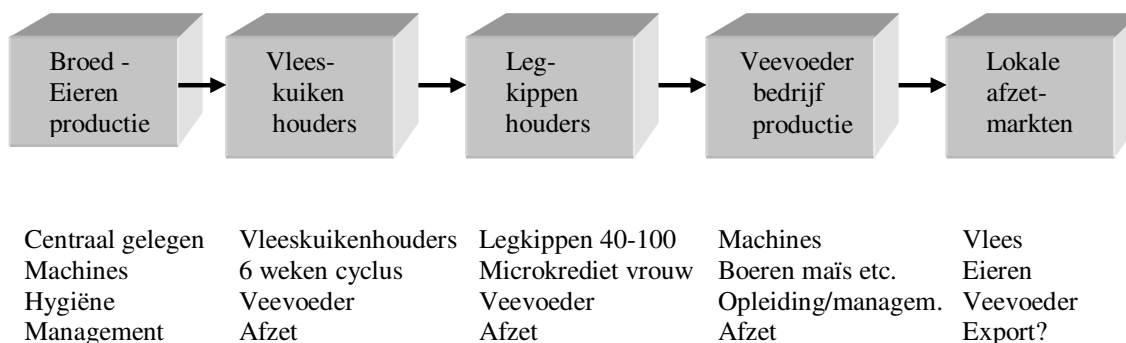
De keten voor veilig water



De keten voor bouwwerkzaamheden (sanitair, huisjes, scholen, ziekenhuis)



De keten voor de Poultry Production Chain



5. Samenwerken hoe doen wij dat?

Samenwerken is voor het behalen van goede projectresultaten van het grootste belang. Het wiel opnieuw uitvinden willen wij echt niet.

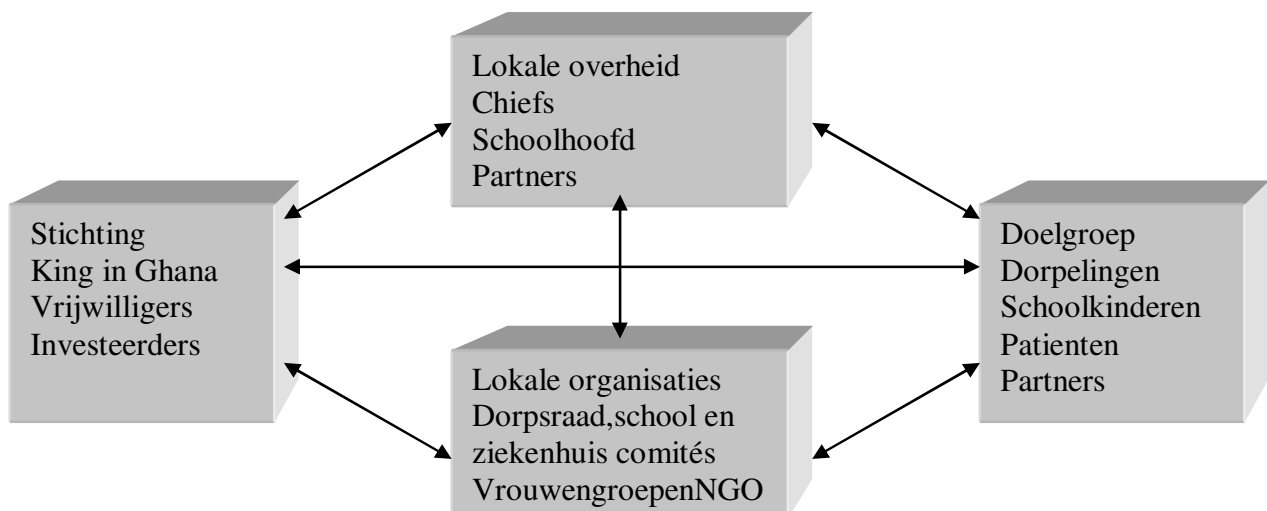
Samenwerken betreft de open en transparante manier waarop wij met een aantal partijen, in wederzijds belang, duurzame keten projecten willen realiseren.

De diverse partijen waarmee wij samenwerken zal afhankelijk zijn van het type project.

Echter in grote lijnen zijn het de volgende partijen;

- Lokale comités van bewoners, zowel de jongeren, vrouwen en de ouderen
- Lokale Chiefs en lokale bedrijven
- Grondbezitters en belangen groepen
- Lokale en regionale overheid
- NGO's en Stichtingen in Ghana en Nederland die kant en klare oplossingen kunnen bieden
- Stichtingen, NGO's en Universiteiten in Nederland voor onderzoek, netwerk, opleiding en kennis overdracht
- Stichtingen die via de Nederlandse overheid projecten financiering
- De Nederlandse overheid(EVD, ambassade)
- Fondsverwerving organisaties in Nederland
- Amerikaanse foundations die een betrouwbare partner in Ghana zoeken.
- Eigen medewerkers en op project basis ingehuurde medewerkers

Schematische weergave van onze samenwerkingsverbanden;



5.1 Aandachtpunten bij samenwerking;

- Neem de tijd om onze counterpart(waar dan ook) te leren kennen. Geen toevallige contacten en familie verbanden.
- Bouw ons project niet op een persoon .Als het niet kan dan anders moeten wij het project zeer simpel houden
- Geef de contactpersonen geen taken waarvoor hij/zij niet is opgeleid. Of zorg in ieder geval voor opleiding en begeleiding
- Werk transparant samen met lokale comités en betrokkenen. Zet afspraken duidelijk op papier en maak haalbare en controleerbare afspraken.
- Probeer de partners vooraf te analyseren op hun echte capaciteiten(referenties en dergelijke)
- Hoe zijn nu de lokale machtsverhoudingen en wat gaat er veranderen met welke consequenties voor wie?(tegenwerking)
- Zorg voor veel lokaal contact tijdens de uitvoering van het project .Blijf investeren in persoonlijk contact, duurzame kennis opbouw en capaciteit.
- Zijn de partijen die in dezelfde “keten”gaan samenwerken ook echt bereid tot hetzelfde resultaat te behalen. Is er een verborgen agenda?
- Verlies nooit het doel en de doelgroep uit het oog.

6. Project fasering

Reeds bij het eerste idee over een project is het belangrijk dat wij zelf een aantal vragen stellen;

- Wie is je gesprekspartner .Dit is per onderdeel van de keten anders. Spreekt de gesprekspartner ook namens bijv. het schoolbestuur en de bewoners?
- Hoe worden het probleem nu opgelost? Hoe is die oplossing in het verleden ontstaan?Zijn er alternatieven te bedenken?
- In de keten;Bijv. Hoe werkt de metselaar nu? Kan hij in teamverband werken? Heeft hij ook de mogelijkheid bouwtekeningen te lezen? Kunnen wij hem hem/haar het project aangaan? Welke opleiding of ondersteuning hebben zij nodig?
- Is de stem van vrouwen en jongeren gehoord? Zij hebben vaak een andere mening .Aparte bijeenkomsten met hen is noodzakelijk.
- In de keten moeten wij ook naar de stem luisteren van partners,overheid en andere bedrijven die reeds een dergelijke activiteit doen?
- Neemt het project een taak over van de lokale overheid? Waarom slagen zij er niet in om het probleem op te lossen?
- Wat is het beleid in de komende jaren van de overheid? Op de verschillende gebieden als veilig water,sanitair,scholen en ziekenhuizen?
- Voor de keten;Wat zijn de economische verwachtingen en kunnen wij in de keten ook voor andere Koningen werken?
- Welke NGO' s en andere stichtingen zijn werkzaam in ons gebied met zorgelijke projecten?

- Wat kunnen wij leren van lokale organisaties die soortgelijke projecten hebben gedaan? (water putten, sanitair etc.)
- Hoe kunnen wij de lokale overheid, partners en de dorpsbewoners, Chiefs zo snel en goed mogelijk op de hoogte brengen en houden van onze plannen?
- Welke wetgeving is van toepassing op het project/ Hebben wij vergunningen nodig en van wie?
- Hoe gaan wij de eigendomsrechten regelen/
- Welke partijen kunnen bijdragen aan de financiering, exploitatie en onderhoud?

Voor het opzetten en uitvoeren van onze projecten kennen wij de volgende fasen;

Fase 1; Oriëntatie fase

Het project idee wordt door lokale comités en onze stichting geboren en uitgewerkt. Zie hierbij de voorbeelden van het radio project, water en steen productie, ananas en kippen farm. Hierbij wordt al met Nederlandse en lokale partners gesproken en gebrainstormd over de aanpak van het project

Fase 2; Keten analyse fase

Hierbij worden alle partijen in de keten geanalyseerd en wat de betrokken partners voor ons kunnen doen. Ook wordt hierbij geanalyseerd of de keten aanpak mogelijk is en sluitend is?

Fase 3; Definitie fase

Van ruwe schets naar projectplan. Doel en activiteiten worden nu omschreven.
 Ook komen hier aan de orde;
 Uitgewerkt projectplan met alle activiteiten (draaiboek?)
 Projectplan dat steeds verfijnder wordt
 Begroting in detail (fase 3 tot en met 7) voor de financiering van het project

Fase 4; Voorbereidingsfase (geld)

Met ons projectplan in de hand gaan wij fondsen benaderen en verwerven.
 Investeerders zullen ook een rol spelen.
 Fondsverwerving is een aparte sport en wij zullen hiervoor steeds unieke ideeën en communicatie voor moten gebruiken.

Fase 5; Uitvoeringsfase

Als het geld binnen is zullen wij met alle betrokken partners en partijen transparant communiceren en alle afspraken op papier overeenkomen.
 Ook zullen wij in sommige gevallen in onderhandeling moeten over het eigendomsrecht.
 Het opleiden en aanstellen van lokaal management/capaciteit is in deze fase cruciaal.
 Hoe gaan wij de project milestones financieel sturen, controleren en hoe gaan wij reageren op afwijkingen?

Fase 6; Evaluatie fase

Tussentijdse project en partner evaluatie moeten worden afgesproken in het projectplan. Verder hebben wij een draaiboek(zie verder) om zowel het product(voorgenomen resultaten t. o .v de werkelijke project resultaten) te evalueren en ook een evaluatie van het proces.

Wij vragen hierbij af “hoe ging de samenwerking met alle partijen en wat gaan wij beter(of helemaal niet) doen de volgende keer”

Nb;Wij zullen werken met de begroting en rapportage zoals het NCDO dit voorschrijft?

Fase 7;Onderhoud en beheer fase

Onderdeel van het gehele project is dat wij een onderhoudsplan en beheerplan in onze begroting meenemen.

Ook zal vanuit de diverse partijen vanuit de keten geld worden gekregen voor onderhoud en beheer.

Hierbij spelen zaken als opleiding,begeleiding,management, centrale opslag van onderdelen een belangrijke rol.

Soms zullen wij voor de financiering van deze fase voor de eerste jaren gebruiken kunnen maken van partijen zoals NCDO en Wilde Ganzen?

7. Project plannen

Voor het helder schrijven van onze projectplannen gebruiken wij ezelsbruggetjes zoals;

DRAM = doelstelling,resultaat,aanpak en middelen als de hoofd indeling voor een project plan

SMART = specifiek,meetbaar,acceptabel,realistisch en tijdgebonden voor het definiëren van de Resultaten van een project.

Aandachtspunten voor het schrijven van een project plan zijn;

- Neem geen beslissing op basis van gevoel. Neem rationele , lange termijn afwegingen(beheer en exploitatie kosten?)
- Laat je niet opjagen door emoties,druk van sponsors en contactpersonen. Neem voldoende tijd, het probleem is waarschijnlijk jaren geleden al begonnen.
- Weeg de draagkracht,ervaring en capaciteit van de lokale uitvoerders en managers. Sluit het project hierbij aan?
- Schrijf het projectplan samen met de lokale counterpart en de counterpart per onderdeel van de keten. Laat hen meedenken over de doelen en de gekozen oplossingen

Onderdelen van een project plan zijn;

- **Doelstelling**
Wat willen wij met het project bereiken?
Bijvoorbeeld:doelstelling(niet te verwarren met actie) is om de leeromgeving van een school te verbeteren.
Actie is dan “een klas lokaal bouwen
- **Resultaat**
Wat moet er precies worden bereikt, voor wie en wanneer?
SMART is de methode, bijvoorbeeld;aan het einde van dit jaar maken 60 gezinnen gebruik van veilig water.
- **Aanpak**
Welke activiteiten worden er gedaan en hoe gaan wij dit organiseren?
Bijvoorbeeld;In oktober selecteren de dorpsraden de deelnemers voor een huizen project.
Bij aanpak hoort kalender met tijdpad en wie ,waar en wanner verantwoordelijk voor is.
- **Middelen**
Inzicht in de kosten van een activiteit en hoe wij het project gaan financieren.
Hier komt de begroting en dekkingsplan bij!

Begroten

Wij maken gebruik van een standaard begroting van het NCDO?

Bij het begroten dienen wij met meer zaken rekening te houden;

- Niet alleen grondstoffen en materialen begroten. Ook salarissen, onkostenvergoedingen ,kosten reizen, kosten voorlichting, fondsverwerving en banktransactiekosten.
- Wij maken een aparte investeringsbegroting en exploitatie begroting. Investering zijn de eenmalige kosten. Exploitatie zijn de terugkerende kosten; salarissen, organisatie kosten,onderhoud en afschrijvingen etc.
- Wij berekenen de kosten in Gc Ghana Cedi. Wij houden in onze begroting rekening met koersverschillen en inflatie.
- Ons dekkingsplan beschrijft hoe wij het project gaan financieren? Welke donoren en partners en hoe gaan wij hen op de hoogte houden?
- Subsidie gevers in Nederland eisen dat wij een deel van de kosten zelf dragen. Hier moeten wij rekening mee houden.
- Wij rekenen onze eigen materiele en niet materiele bijdrage uit door een opsomming van uren,drukwerk,reiskosten,donaties in natura. Dit kunnen wij waarschijnlijk als onderdeel van onze project bidrage opgeven aan subsidie verleners.

8. Project uitvoering

Aandachtspunten bij het uitvoeren van onze projecten zijn;

- Realistische afspraken met onze counterparts over project rapportages. Wij gebruiken voor de projectrapportages onze eigen opzet met vragenlijsten en paragrafen.
- Voor onze eigen en counterpart rapportages zorgen wij voor dagelijkse skype contacten en internet om foto's rapportages en de web log van het project te updaten.
- Voor het bellen met het buitenland gebruiken wij de provider (nog te bepalen)
- Onze lokale partners krijgen voor aanvang en tijdens het project steeds te horen wat zij wanneer aan geld kunnen verwachten.
- Wij laten indien nodig de lokale partner een computer cursus volgen om de rapportage via de computer te doen. In de toekomst zal dit ook mogelijk zijn via onze website.
- Mooie rapporten kunnen veel verbergen. Wij spreken dan ook meerdere betrokkenen bij het project aan om informatie te krijgen.
- De project betrokken krijgen een vertaalde versie van de notulen van onze vergadering. Zeker om toe te lichten **wat wij allemaal moeten doen om geld** voor het project te organiseren.
- Bij cultuurverschillen vragen wij onszelf en de counterpart na te denken of het geen persoonlijk probleem. Dooddoener 'zo zijn wij nu eenmaal' wordt veelal misbruikt.
- Bij problemen met vertraging door de lokale overheid gaan wij soms naar de superieur van degene die de vertraging veroorzaakt.
- Bij de eerste verschijnselen van "hulpcynisme"(waar doe ik het allemaal voor) ga direct in overleg met onze stichting en maak het bespreekbaar.
- Per project bepalen wij ook onze exit strategie. Wanneer houden wij op en wat moeten wij dan hebben gerealiseerd?
- Indien wij erkennen dat een project mislukt zal het bestuur op korte termijn een mogelijke stop bespreken met de betrokkenen.

9. Investeren in mensen, capaciteiten en management

Voor de duurzaamheid van onze projecten houden wij bij alle beslissingen rekening met investeringen in mensen, capaciteit, organisatie versterkingen

Capaciteitsopbouw is een leersproces voor mensen , organisatie en samenleving

Capaciteitsopbouw heeft voor ons betrekking op;

- Trainingen voor medewerkers, project betrokkenen, eigen teams zoals water pump .smid, metselaars. Alles om een duurzame ontwikkeling te bevorderen.
- Verbeteren van organisaties in onze ketens. Maak ze financieel zelfstandig (zodat ze ook kunnen bijdragen in andere projecten). Dit kan op alle gebieden zijn en afhankelijk van de lokale situatie.
- Versterken van organisaties in de samenleving (institutionele ontwikkeling). Bijvoorbeeld ;communicatie en vergaderen met dorpingen verbeteren, leren lobbyen met de lokale overheid, beheer van fondsen voor onderhoud en dergelijke.
- Het opzetten van management programma's via universiteiten om lokaal de hoognodige management capaciteit structureel op te bouwen.

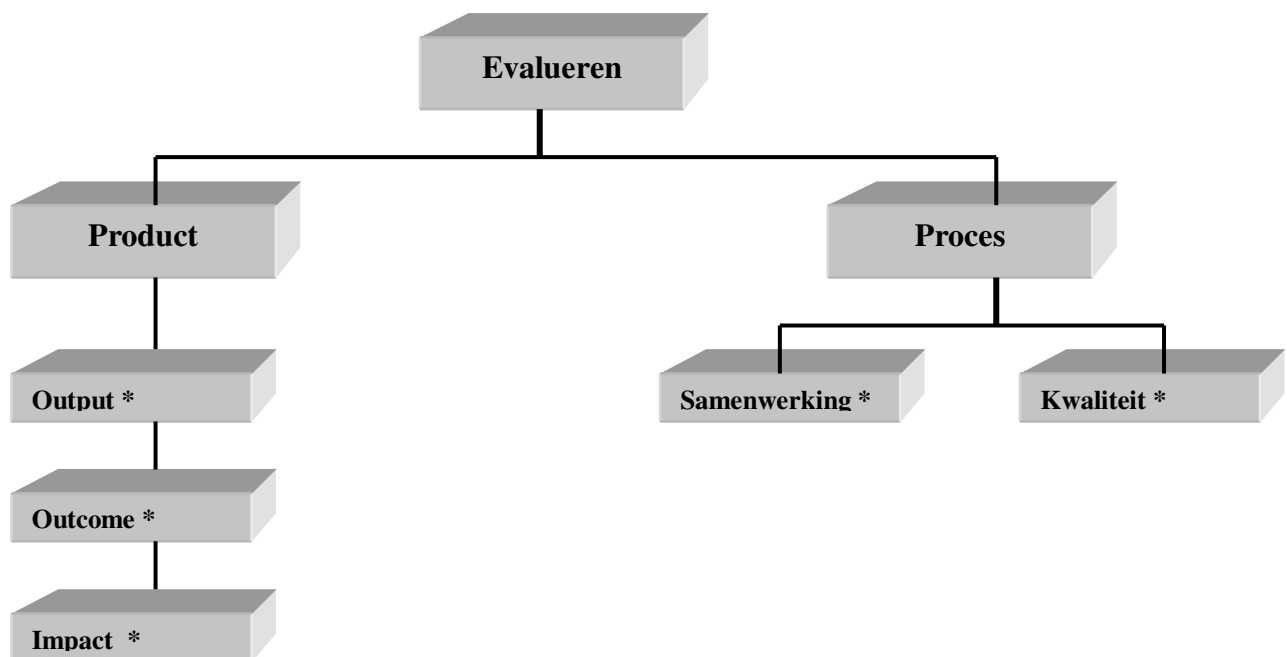
10. Evaluatie proces

Evaluëren gaat over vragen stellen, antwoorden krijgen en daarvan leren.

Hebben wij bereikt wat wij wilden bereiken? Wat was succesvol en waarom? Wat is niet gelukt en hoe kwam dat? Hoe kunnen wij in de toekomst zorgen dat het beter gaat?

Evaluëren betekent leren van ervaringen en fouten uit het verleden.

Schematisch overzicht van de verschillende vormen van evaluatie zijn;



Product toelichting;

Output kijkt naar de opbrengst van het project. Wat is er gebeurd? Is de waterput aangelegd?

Outcome kijkt naar de directe gevolgen van het project. Wat is er veranderd voor de doelgroep? Gebruiken de boeren de nieuwe landbouwtechnieken die ze hebben geleerd?

Impact kijkt naar de bredere invloed van ons project. Verbeterde de landbouwvoorlichting de voedselvoorziening op de lange termijn?

Proces toelichting;

Proces evaluatie 1. Hoe verliep de samenwerking?

- Hoe verliep de communicatie?
- Hoe verliep de uitvoering van de activiteiten?
- Welke onvoorziene effecten waren er?
- Wat gaf ons energie, wat vonden wij moeilijk?
- Wat kan er beter in de toekomst?

Proces evaluatie 2. Hoe was de kwaliteit van de uitvoering?

- Werken uitvoerders, in alle fasen van het project, op een professionele manier?
- Komt het project ten goede aan de doelgroep zoals bedoeld?
- Heeft de doelgroep voldoende inspraak gehad?
- Voelt de doelgroep zich echt verantwoordelijk voor het project?
- Wordt er goed samengewerkt/gecommuniceerd met de relevante andere partijen?
- Wanneer kan het project echt zelfstandig voortbestaan?

11. Diversen